



CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

Les présentes conditions générales de vente (CGV) sont valables dès le 15 novembre 2024 et sont communiquées au client en même temps que l'offre. La passation de commande, par la signature du devis ou par toute confirmation écrite, implique l'acceptation formelle et sans réserve des présentes CGV, sauf dérogation expresse émanant de Sandrina Dos Reis Mesquita, détentrice de la patente.

1. PRIX

Chaque commande est personnalisée selon les demandes du client et peut engendrer des frais supplémentaires selon la complexité du service. La TVA est incluse dans le prix affiché sur le site internet.

Précisions additionnelles :

- Toute modification significative du devis initial après acceptation peut faire l'objet d'un ajustement de prix.
- Les offres promotionnelles ou remises sont valables uniquement pendant la durée de l'offre spécifiée.

2. COMMANDE

Les modifications de commande doivent être transmises dans les plus brefs délais pour être prises en compte.

Conditions d'annulation :

- **Toute annulation effectuée à moins de une semaine de la date prévue entraîne la facturation totale du service.**

3. LIVRAISON

Les frais de transport sont fixés à 1 CHF par kilomètre (trajet aller-retour).

Conditions spéciales :

- Si un véhicule réfrigéré est jugé nécessaire par le traiteur, les frais de location de celui-ci seront intégralement facturés au client.

4. PERSONNEL

Le personnel nécessaire (sommelier, cuisinier, serveurs) est facturé en supplément.

Détails du personnel :

- Prévoir une personne de service par tranche de 25 convives.
- Les tarifs incluent la mise en place, la préparation sur place, le service pendant l'événement et le rangement final.

Clauses additionnelles :

- Les heures supplémentaires de service au-delà de l'horaire prévu seront facturées à un tarif horaire spécifique.

5. FACTURATION

Pour toute facture, les arrhes de **50 % du devis sont exigés pour confirmer la réservation de l'événement**. Tant que ces arrhes ne sont pas réglés, le traiteur se réserve le droit d'accepter d'autres commandes.

Délais de paiement :

- Le solde doit être réglé dans les 15 jours suivant l'émission de la facture.
- Toute facture non réglée dans ce délai fera l'objet d'un rappel payable sous 15 jours, suivi d'une sommation avec frais de rappel de 30 CHF.
- En cas de non-paiement de la sommation, la facture sera transmise à l'Office des Poursuites.



CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE (SUITE)

6. LOCATION DE MATÉRIEL

Tout matériel mis à disposition, en cas de détérioration ou perte, sera facturé à son prix d'achat.

Conditions particulières :

- Les objets endommagés ou manquants, y compris la vaisselle et les accessoires prêtés, seront facturés à leur valeur à neuf.
- Toute restitution retardée du matériel loué peut entraîner des frais supplémentaires.

7. RESPONSABILITÉS

Le traiteur ne pourra être tenu responsable en cas de force majeure ou d'événements imprévisibles perturbant la prestation.

Exemples de force majeure :

- Conditions météorologiques extrêmes
- Catastrophes naturelles
- Restrictions administratives imprévues ou toute autre circonstance indépendante de la volonté du traiteur.

8. OBLIGATIONS DU CLIENT

- Fournir un accès adéquat aux lieux de réception et aux équipements nécessaires à la prestation.
- Informer le traiteur de toute contrainte spécifique liée à l'événement (ex. : restrictions d'accès, horaires).
- Assurer une communication efficace avec le traiteur en cas de modifications ou d'annulations. Pour ce faire, le client peut contacter le traiteur par téléphone ou par e-mail.

9. PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES

Les informations collectées auprès du client dans le cadre de ces CGV seront traitées conformément à la législation en vigueur sur la protection des données (RGPD). Le traiteur s'engage à ne pas utiliser ces données à d'autres fins que celles nécessitant la bonne exécution du service convenu, et à garantir la confidentialité et la sécurité des données. Le client a le droit d'accéder à ses données, de les modifier ou de demander leur suppression à tout moment en contactant le traiteur par les moyens indiqués ci-dessous.

10. UTILISATION DE L'IMAGE À BUT COMMERCIAL

L'Atelier Traiteur réalise parfois des photographies et des vidéos des différents mets sur lesquels peuvent figurer les personnes mineures et majeures. A ce titre, l'Atelier Traiteur peut être amené à diffuser les documents ainsi créés sur ses supports de communication (site Internet, réseaux sociaux, vitrines, rapports d'activité, présentations internes et externes, expositions, assemblées générales ou encore la presse). La diffusion peut impliquer une mise en ligne durable et une duplication des images et des données par d'autres utilisateurs sur les réseaux sociaux.

L'ayant droit s'engage à accorder à l'Atelier Traiteur l'autorisation nécessaire à la production de photographies, vidéos et les droits nécessaires à son exploitation. Elle peut être retirée à tout moment en contactant l'Atelier Traiteur. Conformément à la législation en vigueur. Tout exercice de ces droits peut s'effectuer sur simple demande en vous adressant à l'Atelier Traiteur.

CONTACT:

contact@lateliertraiteur.ch

077 470 61 32

www.lateliertraiteur.ch